

ІННОВАЦІЙНИЙ ПІДХІД ДО ВИКЛАДАННЯ ІНОЗЕМНОЇ МОВИ

Подолкова С.В., к.філол.н., доц.
Сумський державний університет
sv.p@i.ua

Одним із завдань навчання іноземним мовам студентів вищих навчальних закладів є розвиток навичок монологічного мовлення. Проте набагато складніше сформуванати навички переконливої комунікації. Студент повинен уміти обговорювати суперечливі проблеми й переконувати аудиторію у своїй точці зору на ту або іншу проблему. Однієї з форм роботи по створенню навичок переконливої комунікації є підготовка і проведення презентації, метою якої є формування навичок творчої роботи з інформацією за фахом, забезпечення практичного застосування знань, оволодіння навичками професійного усного монологічного мовлення. Основні завдання полягають у плануванні, підготовці та проведенні презентації, підготовці аудиторії з наступними питаннями до промовця. Студентові надається право вибору теми презентації. Викладач консультує студента на цьому етапі відносно теми, матеріалів для презентації, джерел і т.п. Планування повинне дати відповіді на такі питання: для чого потрібна презентація, її мета, завдання, адресат та аудиторія.

Сама презентація складається з чотирьох логічних частин: загальної інформації, визначення проблеми, можливостей вирішення проблеми, пропозиції щодо рішення цієї проблеми. Приступаючи до головної проблеми, необхідно визначити основні пункти промови, приділити особливу увагу причинам, через які виникла проблема, використовуючи факти, аргументи і цифри в строгій логічній послідовності. Після надання ряду пропозицій важливо логічно підійти до вирішення проблеми. Щоб утримати увагу аудиторії, бажано під час виступу ставити питання слухачам. Таким чином за допомогою діалогу забезпечується зв'язок з аудиторією. Промовці використовують різні роздавальні матеріали, діаграми, графіки, малюнки,

фотографії, відеозаписи, результати інтерв'ю та різноманітних досліджень, які роблять виступи яскравішими і допомагають аудиторії їх краще запам'ятати. Після закінчення презентації проводиться обговорення з визначенням досягнутих результатів.

У теперішній час виступи на конференції або семінарі, захисти курсової або дипломної роботи супроводжуються комп'ютерною презентацією, яка стала невід'ємною частиною освітнього процесу. Але при роботі з презентаціями майбутній доповідач зустрічається з певними труднощами, які можна розділити на дві категорії: 1) пов'язані з оформленням (як з технічної точки зору, так і змістовною); 2) з особистими якостями самого доповідача. Говорячи про помилки, що можуть виникати при підготовці безпосередньо презентації, та способах їх уникнути, можна виділити:

1) якщо на слайдах, які ви використовували при складанні презентації, розміщений увесь текст вашої доповіді, це приводить до того, що аудиторія концентрується на читанні слайдів, а не на виступі. Тому слід розміщувати на слайдах тільки його основні моменти. Також важливо в процесі доповіді звертатися до аудиторії, а не читати слайди з екрану;

2) не слід перескакувати з однією проблеми на іншу і знову на першу, так що аудиторії складно стежити за логічною побудовою доповіді. Для того, щоб уникнути цього недоліку, можна скористатися принципом "Keep it Simple and Short", який полягає в тому, щоб при підготовці презентації подати інформацію в простому і короткому вигляді;

3) при оформленні презентації не варто забувати про такі її особливості, як вибір дизайну, гамми кольорів, поєднання кольорів, шрифту та його розміру. Необхідно враховувати, аудиторію, на яку ця презентація розрахована, застосовуючи, наприклад, для ділових презентацій більш «стриманий» дизайн. Не слід використовувати більше двох різних шрифтів на одному слайді. Кількість же самих слайдів не повинна перевищувати 10-12, щоб аудиторія не втратила інтересу до того, що відбувається.

Щодо особистих якостей самого доповідача, можна дати такі рекомендації: доповідач має бути готовий до питань і знати

відповіді на них, відрепетирувати і повторити свою доповідь декілька разів, встановити контакт очима з аудиторією.

На сучасному етапі йде активний пошук шляхів вдосконалення та модернізації процесу викладання іноземних мов у вищій школі. Готуючи презентацію, студенти отримують навички переконливої комунікації: вчаться чітко і логічно формулювати свої думки, виступаючи перед аудиторією, що сприяє вдосконаленню необхідних мовленнєвих навичок професійного спілкування.

Електронні засоби та дистанційні технології для навчання протягом життя : тези доповідей X Міжнародної науково-методичної конференції, м. Суми, 13–14 листопада 2014 р. – Суми : Сумський державний університет, 2014. – С. 112-114.